



Ayuntamiento de  
Villanueva de la Cañada

**SOLICITUD DE RENOVACIÓN DE LA INSCRIPCIÓN PADRONAL  
PARA EXTRANJEROS NO COMUNITARIOS SIN AUTORIZACIÓN DE  
RESIDENCIA PERMANENTE**

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INTERESADO SOLICITANTE DE LA RENOVACIÓN		
Nombre:	Hombre <input type="checkbox"/> Mujer <input type="checkbox"/>	
1er Apellido:	2º Apellido:	
Fecha Nacimiento (día, mes, año)		
Municipio (o País) de nacimiento:		
País de Nacionalidad:		
Documento de identidad:		
NIE		
Letra	Número	Letra
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Pasaporte		
<input type="text"/>		

MANIFIESTA, que continua residiendo en este municipio y que a efectos de dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 16.1, 2º párrafo, de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, insta la renovación de su inscripción padronal.

En Villanueva de la Cañada, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 201\_\_.

\_\_\_\_\_  
Firma

ILMO. SR. ALCALDE DE VILLANUEVA DE LA CAÑADA

*Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero **PADRÓN DE HABITANTES**, cuya finalidad es **PADRÓN DE HABITANTES Y CENSO ELECTORAL**, inscrito en el Registro de Ficheros de Datos Personales de la Agencia Española de Protección de Datos y no se cederán a terceros, salvo por obligación legal. El responsable del fichero es el AYUNTAMIENTO DE VILLANUEVA DE LA CAÑADA, y la dirección donde el interesado podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición y portabilidad ante el mismo es PLAZA DE ESPAÑA, 1 (28691 – VILLANUEVA DE LA CAÑADA), todo lo cual se informa en cumplimiento de la normativa vigente en Protección de Datos de Carácter Personal. Más información en (<http://www.ayto-villacanada.es/>) y en [dpd@ayto-villacanada.es](mailto:dpd@ayto-villacanada.es)*