



Ayuntamiento de Villanueva de la Cañada

**INSTANCIA GENERAL**

**1. Datos del titular**

Nombre/razón social					
NIF/NIE		Dirección			
Localidad			Provincia		
CP		Teléfono		Teléfono 2	
Correo electrónico					
<b>Medio de notificación</b>					
<b>Telemático*</b> <input type="checkbox"/>	<b>Dirección Electrónica Habilitada</b> _____			<b>En soporte papel</b> <input type="checkbox"/>	

\*(La notificación se realizará por medios electrónicos, a través del Portal del Ciudadano del Ayuntamiento de Villanueva de la Cañada. En caso de no haber gestionado el alta con anterioridad en nuestra sede, deberá hacerlo antes de presentar esta solicitud)

**2. Datos del representante**

Nombre		Apellidos			
NIF/NIE		Teléfono			
Correo electrónico					

**EXPONE**

Por todo lo anterior, **SOLICITA**

**AUTORIZACIONES**

Por la presente autorizo al Ayuntamiento de Villanueva de la Cañada a acceder o recabar de oficio los documentos ya aportados en ésta u otra Administración Pública, así como a comprobar la información declarada en la presente solicitud para la resolución de este expediente/trámite concreto.

En \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_

FIRMA

Fdo.....

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero de Rentas y Tributos, cuya finalidad es la liquidación y tramitación de impuestos municipales, inscrito en el Registro de Ficheros de Datos Personales de la Agencia Española de Protección de Datos y no se cederán a terceros, salvo por obligación legal. El responsable del fichero es el AYUNTAMIENTO DE VILLANUEVA DE LA CAÑADA, y la dirección donde el interesado podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición y portabilidad ante el mismo es PLAZA DE ESPAÑA, 1 (28691 - VILLANUEVA DE LA CAÑADA), todo lo cual se informa en cumplimiento de la normativa vigente en Protección de Datos de Carácter Personal. Más información en (<http://www.ayto-villacanada.es/>) y en [dpd@ayto-villacanada.es](mailto:dpd@ayto-villacanada.es))